

Proiecte de asistență externă de care beneficiază Cancelaria de Stat

Direcția coordonare politici și priorități

Lista proiectelor în derulare în anul 2021

„Modernizarea serviciilor guvernamentale”

„Suport pentru dialogul structurat în materie de politici, coordonarea punerii în aplicare a Acordului de Asociere și îmbunătățirea procesului de aproximare/armonizare a legislației

„Comunitatea Mea”

„Mă Implic”

„Susținerea Măsurilor de Promovare a Încrederii” (faza V)

„Consilierea Guvernului Republicii Moldova privind implementarea Agendei 2030”

„Consilierea Guvernului RM în politici economice (faza II)”

„Consolidarea cadrului instituțional al Republicii Moldova în domeniul migrației și dezvoltării”
(faza a II-a)

„Consolidarea capacităților a Consiliului Național pentru Drepturile Omului și a Secretariatului Permanent pentru Drepturile Omului pentru o raportare guvernamentală integrată a implementării recomandărilor UPR și recomandărilor organelor tratatelor internaționale

„Misiunea Înalților Consilieri ai Uniunii Europene pentru Republica Moldova 2019 – 2021”

„Înregistrarea și evaluarea funciară”

Lista proiectelor finalizate în anul 2020

„Suport în dezvoltarea capacităților și motivarea angajaților din administrația publică”

„Suport în procesul de reformă a administrației publice”

„Suport în procesul de dezvoltare a politicilor în contextul implementării Acordului de Asociere”

„Consolidarea răspunsului Guvernului în combaterea traficului de ființe umane și îmbunătățirea protecției victimelor traficului și martorilor în Republica Moldova”

„Programul regional împotriva traficului de ființe umane (Ucraina, Moldova, Georgia, Belarus)” Faza II.

Domenii de politici asistate

- Reforma administrației publice;
- Planificare strategică și elaborare politici bazate pe evidență;
- Modernizarea serviciilor publice;
- Reintegrare teritorială și politici de promovare a încrederii între locuitorii ambelor maluri ale râului Nistru;
- Consolidarea drepturilor omului;
- Dezvoltarea și susținerea diasporei;
- Managementul funcției publice.

Lista proiectelor de asistență externă - beneficiar Cancelaria de Stat

Nr.	Denumirea proiectului	Donatorul/ partenerul de dezvoltare	Implementator	Perioada de implementare (de la...până la...)	Scopul și activitățile principale ale proiectului	Valoarea proiectului (lei MDL)	Buget de stat gestionat de Cancelaria de Stat
I	„Modernizarea serviciilor guvernamentale”	Grupa Banca Mondială	IP Agenția de Guvernare Electronică	iunie 2018- iunie 2023	<p>Obiectivul proiectului vizează îmbunătățirea accesului, a eficienței și calității prestării serviciilor administrative guvernamentale selectate.</p> <p>Proiectul își desfășoară activitățile prin prisma a 4 componente de bază:</p> <p>COMPONENTA 1: Modernizarea serviciilor administrative, care include inventarierea și prioritizarea serviciilor guvernamentale, reingineria a cel puțin 21 servicii și multiplicarea canalelor de prestare a serviciilor;</p> <p>COMPONENTA 2: Digitizarea serviciilor și platformelor administrative, care include digitizarea a cel puțin 15 servicii și managementul eficient al platformelor IT;</p> <p>COMPONENTA 3: Implementarea noului model de prestare a serviciilor la nivel guvernamental, care presupune asigurarea capacităților instituționale, de personal și profesionale ale prestatorilor de servicii pentru implementarea noului</p>	84,53 mil. lei (5 mil. USD)-Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare și 253,6 mil. lei (15 mil. USD)-Agenția Internațională pentru Dezvoltare	Prin bugetul de stat trece doar contribuția Guvernului la implementarea proiectului, total 41,08 mil. lei (2,43 mil. USD pentru perioada 25.06.2018-30.06.2023)

					<p>model de prestare, urmare a proceselor de reinginerie și digitizare a serviciilor administrative;</p> <p>COMPONENTA 4: Gestionarea proiectului.</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

Realizări majore

Componenta 1. Modernizarea serviciilor administrative

Subcomponenta 1.1. Reingineria proceselor operaționale

Realizări:

Reingineria serviciilor publice selectate (lot 1).

✚ Reingineria primelor 3 servicii selectate: 1) Determinarea dizabilității și a capacității de muncă; 2) alocația pentru șomaj; 3) emiterea permisului de conducere, a fost finalizată.

✚ Modificările juridice pentru implementarea hărților TO-BE ale serviciilor Determinarea dizabilității și a capacității de muncă și Îndemnizației de șomaj, au fost aprobate; procesul de aprobare a modificărilor juridice pentru implementarea hărții TO-BE pentru emiterea permisului de conducere în desfășurare, pachetul proiectelor actelor legislative fiind în etapa de examinare la Cancelaria de Stat.

✚ Specificațiile tehnice pentru digitizarea primelor 3 servicii au fost elaborate și procedurile de achiziții au fost desfășurate cu succes.

Reingineria serviciilor publice selectate (lot 2).

✚ Procesul de reinginerie a serviciilor selectate din lotul 2 este în curs de desfășurare: 85 de servicii administrative publice selectate în acest lot sunt momentan regândite.

✚ Hărțile AS-IS pentru 54 din 85 de servicii publice din lotul 2 au fost elaborate și aprobate de prestatorii de servicii; Hărțile AS-IS pentru 29 de servicii publice au fost elaborate și prezentate prestatorului de servicii pentru aprobare. Celelalte 2 servicii publice rămase nu au fost prestate niciodată ca servicii separate și, prin urmare, vor face parte direct din Hărțile TO-BE.

✚ Conceptele primelor două Hărți TO-BE pentru Înregistrarea nașterii (7 servicii publice) și Înregistrarea decesului (5 servicii publice) au fost elaborate, prezentate instituțiilor și trimise acestora spre examinare.

Inventarierea și analiza pe orizontală a serviciilor publice centrale

✚ Noul Nomenclator al serviciilor publice administrative și al evenimentelor de viață asociate acestora a fost aprobat pe baza Hotărârii Guvernului nr.670/2020 din 3 septembrie 2020. Link:

https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=123053&lang=ro

Subcomponenta 1.2. Managementul și coordonarea reformei

Realizări:

✚ A fost elaborată și aprobată Metodologia de Management al schimbării care urmează a fi aplicată cu prioritate de către prestatorii de servicii care participă în procesul de reinginerie și digitizare a serviciilor selectate în cadrul proiectului MGSP [ordinul nr.764-a din 22 decembrie 2020.pdf \(gov.md\)](#)

✚ Au fost fortificate capacitățile reprezentanților ASP, CNAS și ai Cancelariei de Stat cu privire la adaptarea și utilizarea cadrului de management al schimbărilor, inclusiv

metodologia.

✚ *Reforma juridică a sectorului TIC/ Codul TIC este în curs progresiv de elaborare, primul proiect fiind supus revizuirii de către echipele tehnică și juridică ale AGE.*

Subcomponenta 1.3. Extinderea punctelor de acces pentru e-serviciile guvernamentale

Realizări:

✚ *Au fost stabilite la nivel conceptual 17 CUPS care urmează a fi pilotate și amplasate în cadrul a 17 primării la nivel local care participă în procesul de pilotare a CUPS. Sunt obținute Deciziile Consiliilor locale, iar costurile de salarizare a specialiștilor CUPS au fost incluse în bugetul local pentru pentru a. 2021;*

✚ *Conceptul de design pentru CUPS și devizele de cheltuieli pentru lucrările de reparație ale încăperilor din cadrul primăriilor unde vor fi localizate CUPS, sunt la etapă pre-finală de pregătire și aprobare.*

✚ *Achizițiile pentru lucrările de reparație ale încăperilor din cadrul primăriilor unde vor fi localizate CUPS sunt în proces de pregătire.*

✚ *Procedurile operaționale pentru servicii care urmează să fie oferite prin CUPS au fost elaborate pentru a fi mai specifice: 6 servicii cadastrale ale ASP, 11 servicii ale CNAS urmează să fie validate cu primăriile.*

Subcomponenta 1.4. Consultarea și informarea cetățenilor

Realizări:

✚ *Au fost finalizate Raportul privind Sondajul de ieșire pentru 2020, link: [Agentia de Guvernare Electronică \(egov.md\)](http://Agentia.de.Guvernare.Electronica.egov.md) și Raportul privind Sondajul național anual pentru 2020 cu privire la evaluarea calității, accesibilității și eficienței serviciilor de către beneficiari/cetățeni, link: [Agentia de Guvernare Electronică \(egov.md\)](http://Agentia.de.Guvernare.Electronica.egov.md)*

✚ *Sensibilizarea și informarea publicului larg despre e-guvernare și modernizarea serviciilor publice a fost efectuată prin intermediul campaniei extinse de comunicare dedicată aniversării a 10 ani de activitate AGE:*

www.privesc.eu/arhiva/93230/Gala-Premiilor-de-Excelenta-ale-Agentiei-de-Guvernare-Electronica-la-10-ani-de-e-Guvernare-in-Republica-Moldova

www.facebook.com/eGovernanceAgency.Moldova/photos/a.149913448404217/3812020198860172

<https://cnm.md/2020/10/20/conferinta-online-organizata-de-agentia-de-guvernare-electronica-cu-tema-parteneriate-strategice-pentru-modernizare-serviciilor-publice/>

Componenta 2. Platforme și servicii digitale

Subcomponenta 2.1. Servicii digitale

Testarea sistemelor IT dezvoltate în timpul proiectului din perspectiva asigurării calității, acceptării utilizatorului și securității

✚ *În 2020 au fost realizate teste de penetrare pentru primele două sisteme informaționale – MPay și MNotify.*

Digitalizarea serviciilor reinginerite

✚ *Digitalizarea primelor 3 servicii selectate: 1) Determinarea dizabilității și a capacității de muncă; 2) alocația pentru șomaj; 3) emiterea permisului de conducere, a fost demarată. În acest context, până în trim. III al a.2021 vor fi dezvoltate funcționalități noi sau actualizate cele existente în cadrul SI deținute de către: Casa Națională de Asigurări Sociale, Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, Agenția Servicii Publice, Consiliul Național pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă, Ministerul Sănătății și Protecției Sociale și Ministerul Educației, Culturii și Cercetării.*

Subcomponenta 2.2. Platforme digitale

Realizări:

✚ *Platforma de e-learning a fost instalată, configurată și testată. Zece module sunt deja disponibile pe platformă, inclusiv patru module dedicate securității cibernetice;*

- ✦ *MPower* – Registrul electronic al împuternicirilor de reprezentare – produsul minim viabil (MVP) a fost dezvoltat și lansat oficial: [Agenția de Guvernare Electronică \(egov.md\)](#)
- ✦ *MNotify* – Serviciul de notificare electronică – produsul minim viabil (MVP) a fost dezvoltat și lansat oficial: [Agenția de Guvernare Electronică \(egov.md\)](#)
- ✦ Produsul minim viabil (MVP) al versiunii 2.0 a *Portalului Serviciilor Publice* a fost dezvoltată și lansată oficial: [Agenția de Guvernare Electronică \(egov.md\)](#)
- ✦ *Portalul Cetățeanului* este în proces de dezvoltare;
- ✦ *Portalul Antreprenorului* dezvoltat și prezentat pentru consultări publice;
- ✦ *Cadrul juridic pentru SI "Registrul de stat al serviciilor publice"* elaborat și prezentat Cancelariei de stat.
- ✦ *MDelivery* - Serviciul de distribuție electronică - este în curs de dezvoltare;
- ✦ *Catalogul semantic* este în curs de dezvoltare;
- ✦ Actualizarea platformei MPay urmează a fi efectuată în a.2021.

Subcomponenta 2.3. Managementul IT și securitate cibernetică

- ✦ 4 module privind securitatea cibernetică elaborate, testate și încărcate pe platforma de e-learning;
- ✦ A fost elaborată prima versiune a cerințelor și controalelor de securitate cibernetică pentru platforma MCloud.
- ✦ A fost elaborat conceptul și proiectul strategiei și a PA pentru gestionarea dispozitivelor mobile propuse, care include o imagine de ansamblu a altor experiențe ale guvernului, analize ale riscurilor de nivel înalt.

Componenta 3. Implementarea modelului de prestare a serviciilor

Subcomponenta 3.1. Dezvoltarea capacității instituționale

Realizări:

Nu au fost activități planificate pentru implementare în a.2020 din această sub-componentă.

Subcomponenta 3.2. Dezvoltarea capacităților

Activitățile din această componentă urmează a fi demarate în 2021.

Subcomponenta 3.3. Îmbunătățirea performanței în domeniul prestării serviciilor

Realizări:

- ✦ *Metodologia privind evaluarea capacităților instituționale ale prestatorilor de servicii publice și elaborarea planului de dezvoltare a capacităților* a fost finalizată și aprobată de către Cancelaria de Stat [Metodologia privind evaluarea capacităților prestatorilor de servicii și planul de dezvoltare a capacităților \(gov.md\)](#)
- ✦ *Metodologia de elaborare, implementare și evaluare a cadrului de performanță al prestatorilor de servicii publice implicați în reingineria serviciilor publice și CUPS* a fost finalizată și aprobată de către Cancelaria de Stat [combinepdf 1.pdf \(gov.md\)](#)
- ✦ *Cadrul de performanță instituțională pentru prestatorii de servicii care participă în procesul de reinginerie – ASP, CNAS* a fost elaborat.

2	„Suport pentru dialogul structurat în materie de politici, coordonarea	Uniunea Europeană	DAI Human Dynamics	iunie 2020- iunie 2025	Obiectivul general al proiectului este de a crește Capacitățile Guvernului Republicii Moldova și ale altor instituții naționale în implementarea Agendei de asociere RM-UE; Scopul proiectului	99,37 mil. lei (5 mil. EURO)	-
---	--	-------------------	--------------------	------------------------	---	------------------------------	---

<p>punerii în aplicare a Acordului de Asociere și îmbunătățirea procesului de aproximare/armonizare a legislației”</p>				<p>este de a acorda suport la implementarea Acordului de Asociere în toate sectoarele.</p> <p>Proiectul își desfășoară activitățile prin prisma a 4 componente de bază:</p> <p>COMPONENTA 1: Continuarea îmbunătățirii dialogului politic structurat cu implicarea societății civile prin promovarea utilizării mecanismelor existente este asigurată;</p> <p>COMPONENTA 2: Mecanisme de elaborare a politicilor pentru bugetarea adecvată a documentelor strategice, precum și a planurilor de acțiune pentru a asigura fezabilitatea îmbunătățite;</p> <p>COMPONENTA 3: Expertiza tehnică pentru a îmbunătăți procesul de aproximare legală în toate sectoarele este furnizată;</p> <p>COMPONENTA 4: Sistemele IT din administrația publică care sprijină implementarea Acordului de Asociere, inclusiv în ceea ce privește asigurarea securității și integrității, sunt actualizate.</p> <p>Parteneri și beneficiari: MAEIE, CS (CAL și DCPD), MF, MEI, Parlamentul alte ministere și autorități administrative centrale responsabile de armonizarea legislației.</p>		
--	--	--	--	--	--	--

Realizări

Principalele realizări ale proiectului până la etapa actuală includ stabilirea de contacte strânse cu toți beneficiarii și partenerii proiectului, inițierea la scară largă a cooperării în majoritatea domeniilor planificate și pregătirea mai multor rapoarte de evaluare și analize în toate cele patru componente, inclusiv sprijin în elaborarea proiectului de lege privind drepturile proprietății intelectuale.

Componenta 1:

- + Raport de evaluare: Analiza comparativă a consultărilor publice legate de procesul de integrare a UE;*
- + Atelier de lucru: Acces gratuit la informații publice - evaluarea lacunelor, revizuirea legislației care reglementează accesul liber la informațiile publice și furnizarea de recomandări;*
- + Plan de acțiune pentru activități ulterioare în vederea adoptării noii legi privind accesul liber la informație;*
- + Conceptul pentru noua lege a accesului la informații în Republica Moldova;*
- + Atelier de lucru: Evaluarea nevoilor de comunicare și sensibilizare privind reformele aferente AA/DCFTA pentru entitățile publice, mediul de afaceri și comunitatea de experți, precum și societatea civilă, cu recomandări - în faza de redactare.*

Componenta 2:

- + Raport de evaluare: Planificare, monitorizare și raportare a implementării AA în Republica Moldova;*
- + Raport de evaluare: Costurile și bugetarea documentelor de politici publice în Republica Moldova;*
- + Ghid și index al Acordului de asociere UE-Moldova, inclusiv modificări la anexele AA elaborate și prezentate beneficiarului principal (MAEIE).*

Componenta 3:

- + Raport de evaluare: Procesul de armonizare a legislației în Republica Moldova;*
- + Raport de evaluare: Capacitățile instituționale și nevoile Centrului pentru Armonizare a Legislației;*
- + Sprijin pentru Parlamentul Moldovei - Dezvoltarea capacității și evaluarea necesităților de formare finalizate, programe de formare și conceptul de formare la locul de muncă pentru personalul Departamentului Juridic General și alte organe parlamentare principale implicate în apropierea juridică a fost convenit;*
- + Ajutor de stat - Evaluarea decalajelor privind ajutorul de stat existent cu recomandări, Recomandări ale sistemului de control al ajutoarelor de stat - competențe ale instanțelor naționale, Recomandări ale sistemului de control al ajutoarelor de stat - drepturile părților interesate, Raport de evaluare a sistemului de control de minimis implementat în Republica Moldova, Recomandări pentru organizarea sistemului de control al ajutoarelor de stat în Republica Moldova.*

Componenta 4:

- + Raport de evaluare: sisteme IT și baze de date utilizate pentru planificarea și monitorizarea implementării AA/DCFTA.*

3	„Comunitatea Mea”	Agenția SUA pentru Dezvoltare Internațională (USAID)	IREX Moldova	2018-2023	<p>Scop: susținerea autorităților publice locale pentru a asigura o guvernare mai eficientă, transparentă și responsabilă față de cetățeni.</p> <p>Proiectul își desfășoară activitățile prin prisma a 4 componente de bază:</p> <p>COMPONENTA 1: Calitate și acces îmbunătățit la serviciile municipale</p> <p>COMPONENTA 2: Cetățeni implicați în mod semnificativ în guvernarea locală</p> <p>COMPONENTA 3: Reformele politicii de descentralizare avansate</p> <p>COMPONENTA 4: Veniturile generate la nivel local majorate și practici de management financiar îmbunătățite</p> <p>Parteneri: Cancelaria de Stat, autoritățile publice centrale</p> <p>Beneficiari: APL-urile de nivelul I, grupurile civice și mediul de afaceri local.</p>	346,59 mil. lei (20,5 mil. USD)	-
---	-------------------	--	--------------	-----------	---	---------------------------------	---

Realizări

„Comunitatea Mea” acordă asistență, conform rezultatelor țintite la componentele 1, 2 și 4, unui număr de 77 de localități (6 municipii, 13 orașe, 25 comune și 32 sate). Prin componenta 3, CM promovează, în parteneriat cu autoritățile administrației publice centrale și CALM, politici publice de susținere a reformei de descentralizare în baza evidențelor obținute la celelalte componente. În mod special, la nivel de fiecare componentă sunt realizate următoarele activități:

Componenta 1:

Activitatea 1.1. Fortificarea participării inclusive în procesul de planificare urbană și strategică

- ✚ Cartografierea capacităților structurilor și guvernantei în APL partenerie
- ✚ Elaborarea strategiilor cuprinzătoare de dezvoltare locală

✚ *Elaborarea planurilor de investiții capitale*

Activitatea 1.2. *Implementarea proiectelor pentru susținerea serviciilor municipale și dezvoltarea economică locală*

Activitatea 1.3. *Fortificarea capacităților APL pentru cooperare inter-municipală în scopul prestării serviciilor*

✚ *Elaborarea și actualizarea ghidului metodologic privind cooperarea inter-municipală*

✚ *Identificarea celor mai potrivite APL pentru cooperarea inter-municipală în scopul prestării serviciilor*

✚ *Susținerea APL în scopul dezvoltării și implementării cu succes a propunerilor de proiect pentru cooperarea inter-municipală*

Activitatea 1.4. *Implementarea îmbunătățirilor în serviciile administrative*

✚ *Re-ingineria proceselor de prestare a serviciilor administrative*

✚ *Crearea centrelor de informare și prestare a serviciilor cetățenilor*

✚ *Încurajarea utilizării serviciilor electronice existente și celor noi*

Activitatea 1.5. *Consolidarea serviciilor sociale*

✚ *Evaluarea serviciilor sociale care intră în mandatul APL*

✚ *Susținerea îmbunătățirii serviciilor sociale*

Activitatea 1.6. *Dezvoltarea sistemelor de monitorizare și evaluare ale APL*

✚ *Dezvoltarea unui sistem de monitorizare și evaluare internă pentru a măsura eficacitatea prestării serviciilor*

✚ *Multiplicarea instrumentului de monitorizare și evaluare în alte comunități*

Activitatea 1.7. *Asistență tehnică pentru întreprinderile municipale și angajații APL în vederea îmbunătățirii serviciilor comunale*

✚ *Consolidarea capacităților întreprinderilor municipale și angajaților APL în vederea îmbunătățirii serviciilor comunale*

Componenta 2:

Activitatea 2.1. *Consolidarea capacităților APL pentru deschiderea către public, comunicare și transparență*

✚ *Implementarea metodologiei de dezvoltare democratică la nivel local*

✚ *Dezvoltarea strategiilor de comunicare ale APL*

✚ *Dezvoltarea politicii cu privire la consultarea opiniei cetățenilor și reflectarea acestora în planul APL sau în bugetul local*

✚ *Consolidarea capacităților privind vizualizarea datelor*

✚ *Dezvoltarea campaniei de sensibilizare cu privire la importanța taxelor locale și rolul acestora în bugetul local / dezvoltarea comunității*

✚ *Gestionarea documentelor pe baza aplicației Google Drive*

Activitatea 2.2. *Consolidarea capacității grupurilor / platformelor civice de a se implica în administrarea publică locală*

✚ *Implementarea metodologiei „Pune Umărul”*

✚ *Implicarea grupurilor civice în monitorizarea și evaluarea implementării proiectelor de dezvoltare comunitară*

Activitatea 2.3. *Promovarea monitorizării administrației publice locale, serviciilor publice și bugetului din către cetățeni*

✚ *Organizarea audierilor publice în procesul bugetar din 2021*

✚ *Promovarea auditului social și evaluării serviciilor publice*

✚ *Promovarea bugetării participative*

Activitatea 2.4. *Promovarea instrumentelor inovatoare de transparență și implicare a cetățenilor*

Componenta 3:

Activitatea 3.1. *Realizarea evaluărilor rapide a opțiunilor existente sau noi de reformă*

Activitatea 3.2. Oferirea asistenței tehnice prin elaborarea de politici publice sau acte normative pentru avansarea reformei descentralizării

- ✦ Generarea evidențelor privind impactul opțiunii status quo și opțiunilor alternative în ceea ce privește distribuirea funcțiilor și descentralizarea fiscală
- ✦ Generarea evidențelor privind stimulentele autorităților publice locale de a fi performante și responsabile
- ✦ Susținerea tinerilor cercetători în vederea promovării cercetărilor în domeniile de politici relevante pentru reforma administrației publice locale

Activitatea 3.3. Consolidarea rolului asociațiilor autorităților publice locale (CALM) în reprezentarea intereselor APL

Activitatea 3.4. Susținerea unui dialog amplu privind reforma descentralizării

- ✦ Implementarea campaniei de comunicare privind reforma administrativ-teritorială (amalgamare)

Activitatea 3.5. Promovarea monitorizării și supravegherii reformei descentralizării din partea societății civile

Component 4:

Activitatea 4.1. Maximizarea potențialului APL privind generarea veniturilor

- ✦ Promovarea și susținerea punerii în aplicare a măsurilor de îmbunătățire a situației privind generarea veniturilor
- ✦ Susținerea dezvoltării economice locale
- ✦ Susținerea dezvoltării turismului local

Activitatea 4.2. Susținerea transparenței bugetare și managementului financiar îmbunătățit

- ✦ Susținerea procesului de bugetare transparentă și bazată pe programe, inclusiv prin prisma egalității de gen și incluziunii sociale
- ✦ Promovarea instrumentelor avansate privind Controlul Managerial Public Intern
- ✦ Susținerea dezvoltării sistemelor de gestionare a performanței și a riscurilor
- ✦ Susținerea APL în implementarea celor mai bune practici de împrumut

Activitatea 4.3. Dezvoltarea politicilor privind managementul proprietății publice

- ✦ Susținerea dezvoltării durabile a managementului proprietății publice
- ✦ Introducerea instrumentelor inovative pentru managementul proprietății publice

Activitatea 4.4. Îmbunătățirea practicilor de management financiar

- ✦ Susținerea Municipiului Chișinău în eficientizarea sistemului de achiziții publice

4	Proiectul „Mă Implic”	„Mă Implic”	Agenția Elvețiană pentru Dezvoltare și Coperare (SDC)	Skat Consulting Ltd.	noiembrie 2019- octombrie 2023	Scopul proiectul este să contribuie la dezvoltarea satelor și comunelor din Republica Moldova prin asigurarea accesului echitabil la servicii publice de calitate. Proiectul își desfășoară activitățile prin prisma următoarelor domenii de intervenție: DOMENIUL DE INTERVENȚIE 1: APL-urile din municipalitățile partenere	108,85 mil. lei (5,9 mil. CHF)	-
---	-----------------------	-------------	---	----------------------	--------------------------------	--	--------------------------------	---

				<p>selectate gestionează furnizarea de servicii într-un mod participativ, eficient, incluziv și durabil;</p> <p>DOMENIUL DE INTERVENȚIE 2 Oamenii - inclusiv cei vulnerabili - sunt angajați în luarea deciziilor locale și monitorizarea furnizării de servicii în municipalitățile selectate;</p> <p>DOMENIUL DE INTERVENȚIE 3 Cadrul politic, juridic și financiar este favorabil pentru furnizarea de servicii de calitate și reforma descentralizării.</p> <p>Parteneri: Cancelaria de Stat, APL, CALM, ONG-uri, MADRM, MF.</p> <p>Beneficiari: 30 APL-uri partenere, operatorii de servicii de gospodărie comunală, 50 mii cetățeni.</p>	
--	--	--	--	--	--

Realizări

Domeniul de intervenție 1 și Domeniul de intervenție 2:

Domeniile de intervenție 1 și 2 sunt puternic interconectate, iar separarea lor este artificială. Principalele realizări sunt prezentate împreună.

Comitetul de coordonare al Proiectului a aprobat oficial selecția celor 30 de APL partenere, care a fost urmată de semnarea acordurilor de cooperare cu fiecare dintre aceștia. Activitatea în APL a început strategic cu procesul de implicare a comunității ca element de bază al sprijinului proiectului pentru APL și ca factor declanșator pentru a asigura angajamentul primarilor și comunităților locale. Nouă facilitatori ai comunității susțin procesul de implicare a comunității în conformitate cu o metodologie uniformă și flexibilă. Au fost create echipe de inițiativă comunitară în toate APL-urile partenere pentru a asigura mobilizarea comunității în procesul de planificare și furnizare a serviciilor. În paralel, asistența tehnică acordată APL și furnizorilor de servicii este pregătită cu identificarea experților cu profiluri de inginerie și pregătirea metodologiilor și a modelelor pentru evaluarea performanței furnizorului de servicii și a planurilor de îmbunătățire a serviciilor.

Domeniul de intervenție 3:

Proiectul a inițiat un dialog de politici în domeniul legislației și reglementărilor relevante pentru serviciile comunale, prezentând o primă analiză a lacunelor în acest domeniu. La solicitarea Guvernului, primii pași în cadrul acestui domeniu se referă la dezvoltarea unei platforme electronice referitoare la prestarea serviciilor pentru APL unde se implementează proiecte de asistență externă.

5	„Susținerea Măsurilor de Promovare a Încrederii”(faza V)	UE	PNUD Moldova	2019-2021	<p>Scopul: Cea de-a V-a etapă a Programului Susținerea Măsurilor de Promovare a Încrederii urmărește scopul de a contribui la consolidarea încrederii între locuitorii ambelor maluri ale râului Nistru prin susținerea activităților comune.</p> <p>Proiectul își desfășoară activitățile prin prisma următoarelor domenii de intervenție:</p> <p>DOMENIUL DE INTERVENȚIE 1 Dezvoltarea afacerilor și a antreprenorialului;</p> <p>DOMENIUL DE INTERVENȚIE 2 Dezvoltarea comunităților și colaborarea ONG-urilor în cadrul platformelor tematice;</p> <p>DOMENIUL DE INTERVENȚIE 3 Conservarea patrimoniului cultural și istoric;</p> <p>DOMENIUL DE INTERVENȚIE 4 Elaborarea conținutului media local.</p>	180,8 mil. lei MDL (10,694 mil. USD)	-
---	--	----	--------------	-----------	--	--------------------------------------	---

Realizări

Domeniul de intervenție 1

- ✚ Patru platforme de afaceri gestionate de Camerele de Comerț de pe ambele maluri, de Asociațiile producătorilor de fructe, uleiuri eterice și apicultori, cooperează pentru dezvoltarea capacităților membrilor și a infrastructurii sectoriale;
- ✚ 26 de tineri antreprenori din stânga Nistrului au obținut sprijin financiar pentru crearea sau dezvoltarea afacerilor;
- ✚ 3 inițiative inovatoare ale organizațiilor de susținere a antreprenorilor din dreapta și stânga Nistrului vor oferi soluții digitale micilor antreprenori ca și răspuns la provocările pandemiei;
- ✚ 60 de antreprenori vor obține consultanță individuală în afaceri pentru depășirea consecințelor crizei pandemice.

Domeniul de intervenție 2

✚ 15 organizații ale societății civile au fost sprijinite în implementarea unor activități care vor îmbunătăți și mai mult colaborarea dintre cele două maluri ale Nistrului în domeniile sportului, ocrotirii sănătății, inovării, afacerilor și culturii.

✚ În total, 17.000 de persoane vor beneficia de programul de granturi mici.

✚ Cinci platforme tematice, create în etapa precedentă a Programului UE „Măsuri de Promovare a Încrederii” – Educație, Sport, Sănătate, Cultură și Ecologie – asigură în continuare reprezentarea, apărarea și sprijinirea membrilor de pe ambele maluri ale râului. În cadrul platformei Sănătate, programul a procurat și distribuit materiale de protecție și echipamente medicale pentru instituțiile medicale de pe ambele maluri ale Nistrului, precum și a contribuit la cazarea doctorilor din regiunea transnistreană care lucrează pe malul drept.

Domeniul de intervenție 3

✚ 16 obiecte de infrastructură, printre acestea: școli, grădinițe, terenuri sportive, centre de sănătate, case sociale și case de cultură, sisteme de iluminare publică și de colectare a deșeurilor au fost modernizate, îmbunătățind astfel, calitatea vieții în localitățile: Sănătăuca, Camenca, Rezina, Ribnița, Tiraspol, Cioburciu, Corotna, Dnestrovsc, Bălăbănești, Holercani, Cocieri, Speia, Telița, Roșcani, Tîrnauca, Teiul, Mălăiești. Drept rezultat, peste 100 mii de femei și bărbați beneficiază de servicii sociale mai bune.

Domeniul de intervenție 4

✚ În domeniul renovării patrimoniului cultural-istoric, Cetatea Bender și Circul din Chișinău au beneficiat de expertiză tehnică de înaltă calitate, precum și de servicii de proiectare tehnică. Pregătirile pentru lucrările de conservare și restaurare sunt în curs.

✚ Au fost selectate pentru realizarea lucrărilor de reabilitare/conservare 10 obiective de scară mică, câte 5 de pe fiecare mal al râului Nistru: biserica creștin-ortodoxă și sinagoga din Rașcov, turnul vânturilor din Stroiești, moara de apă din Beloci și aula Colegiului de Artă din orașul Bender, pe malul stâng. Pe malul drept: Moldova Film – digitalizarea desenelor animate, muzeul satului din s. Doroșcaia, moara de vânt din Gaidar, cavoul familiei Macri și turnul de apă din Șoldănești;

✚ 23 de inițiative ale instituțiilor media și a caselor de producție din dreapta și stânga Nistrului s-au soldat cu co-producția și distribuirea, pe ambele maluri, a unui șir de produse audiovizuale, cum ar fi: poveștile lui Ion Creangă animate în format 2D, filme documentare și artistice, talk-showuri, podcasturi și altele;

✚ Datorită expertizei tehnice, oferite de specialiști din statele membre ale Uniunii Europene, în domeniile: editare video, realizare podcasturi audio și video, management social media, producție TV, etc., a fost îmbunătățită calitatea produselor audiovizuale realizate în cadrul acestor proiecte.

6	„Consilierea Guvernului Republicii Moldova privind implementarea Agendei 2030”	GIZ	GIZ	2020-2022 (cu posibilitatea de extindere)	Scopul Proiectului constă în crearea premiselor corespunzătoare pentru procesul de planificare, monitorizare și implementare inovativă bazată pe dovezi în cadrul Strategiei de dezvoltare "Moldova 2030". Proiectul își desfășoară activitățile prin prisma a 3 componente de bază: COMPONENTA 1: Planificare: Autoritățile publice centrale și locale au instituite sisteme corespunzătoare pentru implementarea Strategiei de dezvoltare	49,69 mil. lei (2,5 mil. EURO)	-
---	--	-----	-----	--	---	-----------------------------------	---

					<p>„Moldova 2030”.</p> <p>COMPONENTA 2: Monitorizare: Actorii relevanți dispun de capacități mai dezvoltate pentru a utiliza date de evaluare din surse oficiale și alternative în activitatea lor.</p> <p>COMPONENTA 3: Implementare: Prioritățile selectate din Strategia ”Moldova 2030” sunt implementate într-o manieră inovativă și eficientă.</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

Realizări

Activitățile proiectului au demarat în a doua jumătate a anului. În luna august a fost organizat un atelier de lucru cu participarea reprezentanților Cancelariei de Stat și ai echipei proiectului în cadrul căruia au fost stabilite prioritățile și activitățile din planul operational al Proiectului.

A fost instituit Comitetul de Supraveghere, care pe parcursul perioadei de raportare s-a întrunit într-o ședință pentru a aproba Planul operațional al Proiectului pentru întreaga perioadă de implementare, precum și activitățile pentru primele 2021.

Au fost angajați coordonatorii pentru componentele Proiectului și, elaborați Termenii de Referință pentru activitățile planificate pentru anul 2021.

Componenta 1:

✚ Elaborarea și aprobarea prin ordinal SGG a Ghidului metodologic de integrare a prevederilor Strategiei naționale de dezvoltare în documentele de planificare și documentele de politici publice și actele normative. [Link https://cancelaria.gov.md/ro/advanced-page-type/domeniile-de-competenta](https://cancelaria.gov.md/ro/advanced-page-type/domeniile-de-competenta) - ;

✚ Inițierea elaborării Planului național de dezvoltare 2022-2024.

Componenta 2:

Monitorizare: Actorii relevanți dispun de capacități mai dezvoltate pentru a utiliza date de evaluare din surse oficiale și alternative în activitatea lor.

✚ Elaborarea proiectului Hotărârii Guvernului cu privire la cadrul national de monitorizare a implementării Obiectivelor de Dezvoltare Durabilă.

✚ Elaborarea propunerilor de ajustare a Ghidurilor metodologice privind realizarea analizelor ex-ante, intermediară și ex-post;

✚ Identificarea necesităților de instruire a utilizatorilor de date în procesul de monitorizare și evaluare a politicilor;

Componenta 3:

Implementare: Prioritățile selectate din Strategia ”Moldova 2030” sunt implementate într-o manieră inovativă și eficientă.

✚ Instituirea Comitetului de supraveghere a Fondului inovativ pentru ODD, care prevede finanțarea a 6 proiecte de scară mica ce au drept obiectiv soluționarea într-o manieră inovativă a unei probleme (în unul din domeniile: finanțe publice, social, mediu înconjurător);

✚ Lansarea apelului de propuneri pentru proiecte;

✚ Selectarea a 6 proiecte pentru a fi finanțate (din 112 depuse);

7	„Consilierea Guvernului RM în	GIZ	GIZ	2019-2021	Scopul Proiectului urmărește fortificarea	GIZ - 49,69 mil.	-
---	-------------------------------	-----	-----	-----------	--	------------------	---

politici economice” (faza II)	SDC			<p>oportunităților pentru participarea la creșterea incluzivă</p> <p>Proiectul își desfășoară activitățile prin prisma a 3 componente de bază:</p> <p>COMPONENTA 1: Perfecționarea cadrului regulator pentru dezvoltarea economică durabilă.</p> <p>COMPONENTA 2: Consolidarea serviciilor ce vizează promovarea investițiilor internaționale, care să permită Guvernului RM să ofere suport pentru proiectele de investiții potențiale și existente, scopul fiind crearea locurilor de muncă.</p> <p>COMPONENTA 3: Oferirea serviciilor de consultanță pentru IMM-rile locale, precum și serviciilor de angajare pentru persoanele din grupurile dezavantajate, în special în regiuni.</p>	<p>lei (2,5 mil EURO)</p> <p>SDC - 35,77 mil. lei (1,8 mil EURO)</p> <p>Total - 85,46 mil. lei (4,3 mil EURO)</p>	
----------------------------------	-----	--	--	--	---	--

Realizări

Componenta 1. Politici

- ✚ Elaborarea unei versiuni noi a Legii privind controlul pericolelor de accidente majore care implică substanțe periculoase. Legea a demonopolizat piața și aproape a înjumătățit numărul primele de asigurare pentru deținătorii de polițe de asigurare;
- ✚ Elaborarea legii de liberalizare a pieței deșeurilor de metale pentru noii participanți pe piață și a eliminat situația de monopol existentă în exportul acestora (250 t anual, valoare de 75.000.000 EUR);
- ✚ Modificarea legislației fiscale și de asigurare, urmare căreia, liberei profesioniști din sectorul justiției au fost incluși în sistemul de asigurări sociale. Astfel, 2.700 de liberi profesioniști din sector (inclusiv 1.300 de femei) beneficiază de concediu pentru creșterea copilului, concediu medical și alte prestații sociale. În același timp, sarcina fiscală pentru aceștia fiind redusă;
- ✚ Consolidarea măsurilor de integrare pe piața forței de muncă a persoanelor cu dizabilități prin crearea unui mecanism de susținere a ocupării forței de muncă finanțat din fonduri bugetare pentru anul 2021 (în valoare de aproximativ 50.000 EUR). Inițial, se preconizează ca 45 de persoane să fie ocupate anual prin intermediul acestui mecanism.

Componenta 2. Promovarea investițiilor

- ✚ Companiile producătoare care au sprijinit trecerea producției lor la echipamentul individual de protecție (PPE) au revenit în mare parte la volumul producției lor regulate

în a doua jumătate a anului 2020. În ansamblu, ca urmare a sprijinului, în 2020 au fost produse peste 1.300.000 de EIP și au contribuit la protejarea a 900 de locuri de muncă;
 ✚ În ansamblu, proiectul a contribuit la crearea a 2.237 de noi locuri de muncă;
 ✚ Sprijinirea a cinci misiuni de identificare a investitorilor străini. Doi investitori noi au decis să investească în RM: German Schneider Fertigung – producție de cablaje în Chișinău; și Compania Cornelius Electronics din Marea Britanie - investiție brownfield în Parcul Industrial Edineț, unde vor fi produse începând cu anul 2021 cablaje și componente electronice.

Componenta 3. Sprijinirea integrării grupurilor vulnerabile în piața muncii

✚ Facilitarea angajării a 9 mediatori comunitari în APL (de etnie romă) din cei 41 de mediatori în total pe țară;
 ✚ Organizarea sesiunilor de instruire individuală pentru 75 de foști deținuți, dintre care 25 au fost angajați în câmpul muncii - ca urmare a Acordului de subvenționare încheiat cu Centrul Regional pentru Politici Comunitare;
 ✚ Crearea a 2 locuri de muncă cu normă redusă în cadrul întreprinderii sociale din Penitenciarul Pruncul, în urma cooperării cu inițiativa Positiva. Acest fapt permite deținuților să se angajeze într-o muncă productivă și să dobândească competențe importante pentru piața muncii.

8	„Consolidarea cadrului instituțional al Republicii Moldova în domeniul migrației și dezvoltării” (faza a II-a)	SDC	Cancelaria de Stat	2019-2022	<p>Scopul proiectului vizează maximizarea impactului pozitiv al migrației asupra dezvoltării socio-economice a Republicii Moldova prin consolidarea cadrului național și local, și angajamentul sporit al diasporei.</p> <p>Proiectul își desfășoară activitățile prin prisma următoarelor domenii de intervenție/indicatori:</p> <p>INDICATORUL 1: Autoritățile raionale dețin capacitatea de asigurare a coerenței între politicile DMD naționale și locale;</p> <p>INDICATORUL 2: Instrumente și mecanisme disponibile pentru ca BRD să coordoneze în mod eficient abordarea integrată guvernamentală a domeniului DMD;</p> <p>INDICATORUL 3: Programele guvernamentale naționale pentru implicarea diasporei sunt puse în aplicare în mod eficient.</p>	5,16 mil. lei suport SDC+0,56 mil. lei GRM	Gestionat de către CS: 5,16 mil. lei suport SDC+0,56 mil. lei GRM
---	--	-----	--------------------	-----------	---	--	---

Realizări:

Indicatorul 1: Autoritățile raionale dețin capacitatea de asigurare a coerenței între politicile DMD naționale și locale:

- ✚ Analiza Cadrului legislativ-normativ privind instituirea Centrelor de plasament pentru bătrâni - întreprinderi cu scop lucrativ, realizată – Consultant contractat;
- ✚ Raport cu propuneri consolidate elaborat, privind ajustarea Regulamentului-cadru referitor la organizarea și funcționarea Centrului de plasament pentru persoane vârstnice, standardelor minime de calitate a serviciilor sociale prestate în cadrul Centrului de plasament pentru persoane vârstnice, precum și analiza aspectului economic-financiar. Raportul urmează a fi consultat cu MSMPS.

Indicatorul 2: Instrumente și mecanisme disponibile pentru ca BRD să coordoneze în mod eficient abordarea integrată guvernamentală a domeniului DMD:

- ✚ 2 ședințe ale Comitetului Diasporă, Migrație și Dezvoltare organizate regional: Ungheni (27.02.2020) și Cahul (28.02.2020);
- ✚ 2 consultări online cu diaspora: a Proiectului de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiune pentru anii 2020-2021 privind implementarea Strategiei naționale „Diaspora-2025”; privind elaborarea noului Subprogram DEH pentru tineri;
- ✚ 1 sesiune de instruire online „Impactul migrației asupra dezvoltării în Republica Moldova” realizată pentru reprezentanți APL 1 și 2 responsabili de promovarea și implementarea politicii DMD – Consultant contractat;
- ✚ 4 sesiuni de instruire online realizate pentru APC și BRD privind impactul COVID-19 asupra proceselor migraționiste și remitențelor în RM și lume – Consultant contractat;
- ✚ Studiul de Cartografiere a asociațiilor din diasporă elaborat – Consultant contractat: 81 Asociații și grupuri de inițiativă din diasporă chestionate; 28 de interviuri aprofundate cu liderii AD și membrii acestora ; 3 discuții de grup și 10 interviuri cu emigranții moldoveni din diverse țări; 30 asociații ale diasporei noi identificate.

Indicatorul 3: Programele guvernamentale naționale pentru implicarea diasporei sunt puse în aplicare în mod eficient.

- ✚ Programul guvernamental „Diaspora Acasă Reușește 1+3” implementat - Consultant contractat: 42 proiecte finanțate; 1 ședință de lucru ale Comitetului de evaluare și supraveghere a proiectelor, organizată; oferite consultații APL-urilor câștigătoare atât la BRD cât și telefonic privind implementarea proiectelor; 4 sesiuni de instruire organizate privind implementarea proiectelor; 40 de rapoarte narrative și financiare intermediare examinate; Ghidul de aplicare la Programul DAR 1+3 modificat;
- ✚ Programul Diaspora Engagement Hub (DEH) implementat: 8 proiecte finanțate în cadrul subprogramelor (Reîntoarcerea profesională a diasporei, Proiecte inovative ale diasporei, Subprogram destinat tinerilor din diasporă);
- ✚ Subprogramul destinat tinerilor din diasporă în cadrul DEH lansat. Consultant contractat. Regulament elaborat. 5 proiecte finanțate (3 de către SDC și 2 din bugetul de stat).
- ✚ Programul „Guvernul mai aproape de tine” implementat. 2 sesiuni online cu diaspora organizate;
- ✚ Compania IT, pentru elaborarea / programarea Platformei de comunicare și informare în domeniul Diasporei, Migrației și Dezvoltării, contractată. Specificația tehnică elaborată. Platforma urmează a fi lansată în 2021;
- ✚ Organizarea unui curs de instruire pentru profesorii din Centrele Educaționale din diaspora;
- ✚ Achiziționarea costumelor naționale, măștișoarelor, bunurilor, cărților, altor materiale pentru activități de suport ale asociațiilor diasporei și Centrelor Educaționale;
- ✚ Raportul „Implementarea cadrului de M&E participativă a politicilor în domeniul Diasporei Migrației și Dezvoltării și a abordării integrate în acest sens” elaborat. Consultant contractat;
- ✚ 1 atelierul de lucru online privind analiza rezultatelor exercițiului de colectare a datelor pentru Matricea de Evaluare participativă a implementării politicilor în domeniul diasporei, migrației și dezvoltării (M&E DMD), desfășurat;
- ✚ 1 sesiune online cu punctele focale de validare a rezultatelor Raportului, desfășurată;
- ✚ 4 consultări online cu Grupul tehnic de lucru privind rezultatele și lacunele observate în procesul de implementare a sistemului M&E, realizate.

9	„Consolidarea	Oficiul Înalțului	Oficiul	octombrie	Scopul proiectului:	îmbunătățirea	1,5	mil.	lei	-
---	---------------	-------------------	---------	-----------	---------------------	---------------	-----	------	-----	---

<p>capacităților a Consiliului Național pentru Drepturile Omului și a Secretariatului Permanent pentru Drepturile Omului pentru o raportare guvernamentală integrată a implementării recomandărilor UPR și recomandărilor organelor tratatelor internaționale”</p>	<p>Comisar al ONU pentru Drepturile Omului (Univeral Periodic Review Trust Fund al ONU)</p>	<p>Înaltului Comisar pentru Drepturile Omului din Moldova</p>	<p>2019-decembrie 2021</p>	<p>respectării drepturilor omului prin creșterea ratei de implementare a recomandărilor primite de către Republica Moldova în cadrul evaluării periodice universale, precum și din partea organismelor tratatelor și procedurilor speciale ale ONU.</p> <p>Activitățile de bază:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Suport în organizarea a cel puțin 2 ședințe ale Consiliului Național pentru Drepturile Omului, cu participarea ONG-urilor și a instituțiilor naționale pentru drepturile omului. -Organizarea unei instruiți pentru trainerii (ToT) a reprezentanților Secretariatului Permanent al Drepturilor Omului privind monitorizarea și raportarea drepturilor omului, implementarea abordării bazate pe drepturile omului pentru dezvoltarea politicilor și colectarea datelor. -Desfășurarea a 3 ateliere de lucru cu rețeaua de coordonatori naționali pentru drepturile omului, precum și punctele focale locale pentru drepturile omului în scopul consolidării capacităților pentru integrarea drepturile omului în dezvoltarea și monitorizarea politicilor, precum și raportarea privind nivelul implementării recomandărilor și angajamentelor privind drepturile omului la nivel național. - Dezvoltarea unei foi de parcurs a acțiunilor interconectate din Planul 	<p>(0,089 mil. USD)</p>	
--	---	---	----------------------------	---	-------------------------	--

					<p>național de acțiuni privind drepturile omului, țintele ODD-urilor naționalizate și recomandările evaluării periodice universale</p> <p>-Dezvoltarea instrumentului IT care să monitorizeze și să raporteze implementarea acțiunilor din cadrul PNADO, a recomandărilor UPR și ale altor mecanisme internaționale.</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

Realizări

- ✚ Au fost organizate două traininguri on-line a câte trei zile în vederea consolidării cunoștințelor și abilităților coordonatorilor în domeniul drepturile omului din Moldova. (buget 2663 \$);
- ✚ A fost organizat 1 training privind elaborarea raportului național în domeniul drepturilor omului cu structurile de stat. (buget 273\$);
- ✚ A fost organizată 1 ședință inclusivă, de către Secretariatul permanent în domeniul drepturilor omului cu participarea societății civile și reprezentanților structurilor de stat pentru consultarea raportului de implementare a Planului Național de Acțiuni în domeniul Drepturilor Omului (buget 489\$);
- ✚ A fost contractat un expert național pentru elaborarea: „Ghidului metodologic privind mecanismul național de monitorizare și raportare cu privire la implementarea recomandărilor internaționale și „Procedurii operaționale pentru utilizarea Bazei Naționale de Date de Urmărire a Recomandărilor Baza de date de urmărire a recomandărilor internaționale în domeniul drepturilor omului (buget 4230\$);
- ✚ A fost contractat un expert național pentru elaborarea: „Foi de parcurs a acțiunilor interconectate din PNADO, obiectivele și indicatorii naționalizați ai obiectivelor de dezvoltare durabilă și recomandările EPU, ale organismelor tratate și ale procedurilor speciale primite de Republica Moldova” și „Metodologiei-cadru privind mijloacele și sursele de informații pentru colectarea datelor pentru verificarea măsurii în care au fost atinși indicatorii de rezultate ai PNADO” (buget 4940 \$).

10	„Misiunea Înălților Consilieri ai Uniunii Europene pentru Republica Moldova 2019 – 2021”	UE	B&S Europe consortium	2019-2021	Obiectivul Misiunii este de a oferi suport Guvernului în implementarea agendei de reforme și de a dezvolta capacitățile necesare la implementarea Acordului de Asociere, precum și de a asigura realizarea acțiunilor ulterioare etapei post-liberalizare a regimului de vize.	216,64 mil. lei (10,9 mil. EURO)	
----	--	----	-----------------------	-----------	---	----------------------------------	--

În cadrul acestui instrument de suport din partea Uniunii Europene, în calitate de instituții beneficiare sunt BNM, CNA, ANI, CNPF, SPCSB, MADRM, MD și Serviciul Vamal, CS, Biroul politici de reintegrare. La moment activează 10 consilieri de nivel înalt.

11	„Înregistrarea și	Banca	IP Agenția	ianuarie	Obiectivul general al Proiectului este	598,23 mil. lei	-
----	-------------------	-------	------------	----------	---	-----------------	---

evaluarea funciară”	Mondială, Asociația Internațională de Dezvoltare,	Servicii Publice / Departame ntul cadastru	2019 decembrie 2023	<p>- de a îmbunătăți calitatea și transparența sistemului de administrare funciară și sistemului de evaluare în Republica Moldova.</p> <p>Proiectul își desfășoară activitățile prin prisma a 4 componente de bază:</p> <p>COMPONENTA 1: Înregistrarea primară a bunurilor imobile, care are drept scop sprijinirea înregistrării primare a bunurilor imobile proprietate privată și publică, astfel, finalizând crearea cadastrului bunurilor imobile în Republica Moldova, precum și consolidarea calității cadastrale pentru bunurile imobile deja înregistrate;</p> <p>COMPONENTA 2: Evaluarea bunurilor imobile, care are drept scop extinderea evaluării masive pentru toate categoriile de bunuri imobile și reevaluării bunurilor imobile, evaluate anterior, astfel, contribuind la îmbunătățirea transparenței pieței imobiliare și menținerea unui sistem de evaluarea bunurilor imobile actualizat.</p> <p>COMPONENTA 3: Consolidarea sistemului de administrare funciară, care are drept scop susținerea dezvoltării sectorului administrării funciare, inclusiv governanța, tehnologia informației și comunicațiilor, și gestionarea datelor</p> <p>COMPONENTA 4: Consolidarea</p>	(30,1 EURO)	mil.
---------------------	--	--	---------------------------	---	----------------	------

				capacității și managementul de proiect, care are drept scop suportul consolidării capacităților autorităților publice locale și agențiilor cu activitate în domeniul administrării funciare, precum și susținerea gestionării eficiente a Proiectului.		
--	--	--	--	--	--	--

Realizări (conform situației la 31.12.2020)

Componenta 1.

- ✚ *Semnate Acorduri de colaborare cu 472 autorități publice locale (APL), în cadrul cărora se vor desfășura lucrări cadastrale în perioada 2019 – 2020: - din raioanele Ocnîța, Edineț, Soroca, Briceni, Dondușeni, Florești, Drochia, Nisporeni, Călărași, Glodeni, Rîșcani, Șoldănești, Sângerei, Orhei, Strășeni, Fălești. - In luna octombrie a fost semnat Acordul de colaborare cu mun. Chișinău. Urmează de semnat Acorduri de colaborare cu 18 localități din mun. Chișinău și din mun. Bălți cu 2 localități.*
- ✚ *Dezvoltarea cadrului normativ pentru a susține executarea lucrărilor de înregistrare primară masivă (modificarea HG nr. 1030/1998 – aprobată la 10.06.2020, modificarea Legii cadastrului bunurilor imobile nr.1543/1998 – aprobate și intrate în vigoare la 11.10.2020);*
- ✚ *Achiziționate materiale cartografice pentru facilitarea creării planurilor cadastrale pentru terenurile private și publice (sursa: INGEOCAD și IPOT);*
- ✚ *Semnate contractele pentru executarea lucrărilor cadastrale masive pentru:*
 - *localitățile raionului Ocnîța (estimativ 20,3 mii bunuri imobile) (6 contracte semnate la 25 noiembrie 2019, termenul de executare a lucrărilor 14 luni, a fost acceptată extinderea pentru 2 luni pe perioada stării excepționale)*
 - *localitățile raionului Edineț (estimativ 42 mii bunuri imobile) – 1 contract semnat în iunie 2020, termenul de executare a lucrărilor 14 luni. Lucrările au fost inițiate 25.06.2020.*
- ✚ *Anunțarea concursurilor pentru executarea lucrărilor cadastrale în raioanele: Briceni – 8 septembrie, deschiderea ofertelor pe 9 octombrie; Soroca / mun. Bălți – 18 septembrie, deschiderea ofertelor 23 octombrie; Florești – 25 septembrie, deschiderea ofertelor 4 noiembrie, Dondușeni – 6 octombrie, deschiderea ofertelor 11 noiembrie. S-a anunțat concursul pentru raionul Drochia la 27 noiembrie și urmează a fi lansate concursuri pentru Rîșcani și Nisporeni în luna decembrie.*
- ✚ *La 27 noiembrie a fost finalizată evaluarea pentru raionul Briceni, semnarea contractului este preconizată până la sfârșitul anului 2020. La 03 decembrie a fost finalizată evaluarea pentru raionul Soroca și municipiul Bălți, semnarea contractului este preconizată până la sfârșitul anului 2020.*
- ✚ *Organizarea instruirii prin intermediul platformei Zoom a APL-ilor și reprezentanții consiliilor privind lansarea proiectului și etapa de colectare a datelor inițiale pentru raioanele Fălești, Glodeni, Orhei, Șoldănești, Sîngerei, și Strășeni.*
- ✚ *Organizarea instruirii în cadrul a două APL-uri (Lencăuți și Dîngenii) cu privire la organizarea consultărilor publice.*
- ✚ *S-au angajat pe bază de concurs 2 consultanți pentru verificarea calității lucrărilor cadastrale în teren. Pînă la moment AlionGeoCad SRL a primit acceptanța lucrărilor cadastrale în 3 UAT - or. Ocnîța, sat. Hădărăuți și or. Frunze. Pe contractul Dincredmar-Cernea ÎI s-a primit acceptanța pe 2 UAT com Dîngenii și com. Lencăuți. Totodată a fost prezentat spre verificarea calității lucrărilor cadastrale în 4 UAT din raionul Edineț pe contractul Terralex Group SRL.*
- ✚ *La data de 28 septembrie a fost lansată consultarea publică a documentației cadastrale în satul Dîngenii. Consultația publică s-a finalizat cu perfectarea raportului consultărilor publice.*
- ✚ *La data de 27 noiembrie a fost lansată consultarea publică a documentației cadastrale în com. Lencăuți.*

Componenta 2.

- ✚ *Inițiate lucrările de reevaluare a bunurilor imobile cu destinație locativă din localitățile urbane (apartamente și case de locuit individuale, garaje pentru transport*

individual, căsuțe sezoniere);

- ✚ Colectate datele despre tranzacțiile imobiliare pentru elaborarea modelului de evaluare și efectuată analiza evoluției prețurilor de piață și dezvoltării pieței imobiliare;
- ✚ Contractați consultanții individuali (internațional și local) care vor dezvolta cadrul metodologic și vor elabora modelul de evaluare pentru bunurile imobile rezidențiale

In luna septembrie a fost elaborat proiectul Modelului de evaluare a apartamentelor. Acest proiect de Model este în procesul de coordonare și consultare cu specialiștii din domeniu privat, reprezentanții ARFC.

- ✚ Contractați 8 consultanți local pentru colectarea datelor de piață și evaluarea bunurilor imobile. La moment de către consultanți se execută lucrările de colectarea tranzacțiilor pentru obiectele comerciale și industriale. Urmează a fi angajați 3 consultanți adiționali, în urma concursului desfășurat în luna noiembrie, 2020.

✚ Elaborat Raportul privind evoluția prețurilor imobilelor rezidențiale, care prezintă o analiză a evoluției prețurilor de piață pentru imobile locative din data ultimei evaluări (2004). Raportul a fost remis pentru informare ARFC și Ministerului Finanțelor. A fost elaborat proiectul Regulamentului cu privire la reevaluarea bunurilor imobile (aprobat prin HG în ședința din 18.11.2020).

- ✚ La solicitarea Ministerului Economiei și Infrastructurii a fost elaborat proiectul Termenilor de Referință pentru contractarea consultantului internațional și local pentru revizuirea cadrului normativ în domeniul administrării bunurilor imobile proprietate publică și standardelor de evaluare a întreprinderilor în scopul privatizării.

Componenta 3.

- ✚ Contractate serviciile de scanare a 15,6 mln. pagini de documente cadastrale. Pe perioada de raportare compania a executat și transmis spre aprobare lucrări executate în număr de 2 mln pagini, inclusiv prognoza lunii decembrie. Au fost ridicate dosare de la Serviciile Cadastrale Teritoriale (SCT): Ocnîța – 37 226 dosare, Briceni – 36 376 dosare, Edineț – 41 480 dosare, Dondușeni – 40 655 dosare, Ialoveni – 3 443 dosare.

✚ La moment activează 4 operatori de verificare a calității documentelor scanate. În decembrie se vor angaja încă 4 consultanți pentru sporirea procesului de verificare.

- ✚ Au fost elaborați și aprobați Termenii de referință pentru selectarea consultanților internaționali în domeniul dezvoltării Infrastructurii Naționale de Date Spațiale, pentru următoarele activități:

Consultanță în domeniul Cadrului strategic integrat de informații geospațiale (IGIF), calea strategică 9, comunicare și angajament,

Consultanță pentru dezvoltarea standardelor pentru Infrastructura Națională de Date Spațiale,

Consultanță în elaborarea consolidării capacităților pentru Infrastructura Națională de Date Spațiale,

Consultanță în elaborarea unui plan de afaceri pentru Infrastructura Națională de Date Spațiale,

- ✚ ARFC definitivează termenii de referință pentru dezvoltarea Geoportalului, lansarea licitației pentru procurarea serviciilor este planificată în luna martie 2021.

Componenta 4.

✚ S-au realizat instruirile de inițiere pentru reprezentanții autorităților publice locale (APL) din 473 primării, în care urmează a fi desfășurate lucrările cadastrale masive în perioada 2019 - 2020 (Ocnîța, Briceni, Edineț, Dondușeni, Drochia, Rișcani, Glodeni, Telenești, Soroca, Florești, Soldanesti, Nisporeni, Rezina, Călărași, Orhei, Singerei, Fălești, Strășeni), precum și pentru reprezentanții autorităților publice locale din componența mun. Chișinău și mun. Bălți.

✚ În Februarie, 2020 a fost organizat un atelier de lucru cu privire la lansarea activităților pentru perioada 2020-2023 a Proiectului de înregistrare și evaluare funciară. La eveniment au participat reprezentanții Guvernului Republicii Moldova, Băncii Mondiale, Congresului Autorităților Locale din Moldova, Agenției Relații Funciare și Cadastru, Agenției Proprietății Publice, administrației publice centrale și locale, organizațiilor neguvernamentale (Transparency International Moldova), organizațiilor donatoare (USAID, GIZ), mediului academic (Universitatea Tehnică din Moldova, Universitatea Agrară de Stat din Moldova).

✚ Pentru asigurarea transparenței și informării extinse a publicului larg privind activitățile de Proiect, inclusiv procedurile de efectuare a achizițiilor, planurile de achiziții și rapoarte de progres, a fost deschisă pagina dedicată a Proiectului pe pagina web a Agenției Servicii Publice www.asp.gov.md/PIEF. Pentru comunicare extinsă cu publicul interesat, echipa de proiect gestionează pagina pe rețele de socializare Facebook @PIEF.2019;

✚ Elaborată documentația și lansată licitația de selectare a companiei pentru informare și implicare a cetățenilor (Citizens Engagement Campaign) și licitația pentru efectuarea sondajului satisfacției beneficiarilor serviciilor cadastrale (Customer satisfaction Survey). Pentru sondajului satisfacției beneficiarilor serviciilor cadastrale a fost

primită o ofertă și se afla în evaluare. Pentru campania pentru informare și implicare a cetățenilor nu am primit nici o ofertă, concursul va fi anunțat repetat.

✚ Finalizat procesul de angajare a consultanților care constituie unitatea de implementare a proiectului (managerul de Proiect, specialist în managementul financiar, specialist în procurări, specialist în monitoring și evaluare, specialist în domeniul social, specialist în domeniul mediului) Pe parcursul lunii mai 2020 – octombrie 2020 au fost petrecute concursuri pentru angajarea specialistului în procurări de 2 ori pe motivul rezoluțiunii contractelor din partea persoanelor angajate.

✚ Ședința Consiliului Proiectului de înregistrare și evaluarea funciară (PIEF) a avut loc la 14 iulie. În cadrul Ședinței a fost prezentat Raportul de activitate al Proiectului pentru Semestrul 1, 2020.

✚ UIP de comun cu DC și Agențiile de sprijin a implementării Proiectului a elaborat Planul de instruire pentru 2021.

✚ A fost elaborat planul de Procurări pentru anul 2021 și Planul de activitate a Proiectului pentru anul 2021..

✚ În perioada 24-26 noiembrie a avut loc misiunea echipei Băncii Mondiale. În cadrul acestei misiuni au avut loc mai multe ședințe online în scopul informării despre progresul proiectului, problemele și metodele de soluționare. În rezultatul misiunii este elaborat un plan de acțiune cu stabilirea sarcinilor importante și termenul realizării acestora.

Proiecte finalizate în anul 2020

1	Suport în dezvoltarea capacităților și motivarea angajaților din administrația publică	UE	Corporate & Public Management Consulting International	septembrie 2018- decembrie 2020	Obiectivele: -să contribuie la realizarea unui serviciu public profesional, bazat pe merite și motivant; -să extindă reglementarea serviciului public pentru a acoperi toate categoriile de angajați publici	39,55 mil. lei (1,99 mil. EURO)	-
---	--	----	--	---------------------------------	---	---------------------------------	---

Realizări

✚ Suport la elaborarea Raportului anual pentru 2019 privind funcția publică și statutul funcționarului public;

✚ Suport la elaborarea și realizarea Programului de formare de formatori elaborat și desfășurat (16 formatori instruiți);

✚ Suport la elaborarea și realizarea Programului de instruire managerială elaborat și desfășurat (44 manageri instruiți din 6 ministere și Cancelaria de Stat);

✚ Suport la elaborarea studiului privind motivarea funcționarilor publici la nivel central;

✚ Suport pentru modernizarea platformei guvernamentale www.cariere.gov.md;

✚ Suport la elaborarea Foii de parcurs privind îmbunătățirea procesului de dezvoltare profesională și motivare a funcționarilor publici, elaborate.

2	Suport în procesul de reformă a administrației publice	UE	Corporate & Public Management Consulting International	septembrie 2018-martie 2021	Obiectivele proiectului: -realizarea unui proces reușit de reformă a administrației publice orizontale în vederea îmbunătățirii eficienței, eficacității și responsabilității APC și	55,45 mil. lei (2,79 mil. EURO)	-
---	--	----	--	-----------------------------	--	---------------------------------	---

			al		APL; consolidarea capacității administrative a administrației publice din Moldova de a îndeplini cerințele Agendei de Asociere - în special dezvoltarea cadrului strategic pentru RAP, coordonarea politicilor, restructurarea și modernizarea sistemul administrativ.		
--	--	--	----	--	---	--	--

Realizări

- ✚ Suport la elaborarea proiectului de lege cu privire la serviciile publice;
- ✚ Oferirea asistenței în conceptualizarea unui cadru de reformă a sistemului APL;
- ✚ Facilitarea organizării sesiunilor de instruire în domeniul aplicării prevederilor Codului Administrativ;
- ✚ Suport la elaborarea Raportului de evaluare a sistemului de răspundere și transparență în sistemul administrativ;
- ✚ Suport la elaborarea Strategiei de comunicare instituțională;
- ✚ Suport la elaborarea metodologiei de monitorizare și evaluare a politicilor publice.

3	Suport în procesul de dezvoltare a politicilor în contextul implementării Acordului de Asociere	UE	Lattanzio Advisory	septembrie 2018- septembrie 2020	<p>Obiectivele proiectului:</p> <p>-să contribuie la procesul de reformă a administrației publice orizontale pentru a îmbunătăți procesul de elaborare a politicilor Guvernului Republicii Moldova.</p> <p>-să consolideze capacitățile instituționale și de resurse umane ale APC și APL de a elabora și implementa politici bazate pe dovezi și de a asigura prestarea eficientă și eficace a serviciilor administrative de înaltă calitate în conformitate cu principiile europene ale administrației publice.</p>	36,17 mil. lei (1,82 mil. EURO)	-
---	---	----	--------------------	----------------------------------	--	---------------------------------	---

Realizări

- ✚ Suport la elaborarea proiectului HG cu privire la planificarea, aprobarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea documentelor de politici publice (HG nr. 386/2020) https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=121921&lang=ro

4	„Consolidarea răspunsului Guvernului în combaterea traficului de ființe umane și îmbunătățirea protecției victimelor traficului și martorilor în Republica Moldova”	Guvernul SUA	Misiunea OIM în Moldova	mai 2018- septembrie 2020	<p>Scopul proiectului este de a contribui la consolidarea eforturilor Guvernului în prevenirea și combaterea TFU și securitatea victimelor și martorilor TFU. Proiectul este orientat spre activități de sensibilizare și informare a publicului larg, consolidarea capacităților specialiștilor, dezvoltarea unui curs de e-learning, evaluarea capacității SP de a coordona și monitoriza implementarea politicilor antitrafic, etc.</p> <p>Beneficiari: Ministerul Afacerilor Interne (Inspectoratul General al Poliției de Frontieră, Colegiul național al Poliției de Frontieră, Direcția protecția martorilor), Direcția secretariate permanente din cadrul Cancelariei de Stat, Procuratura Generală, judecători, avocați publici, CI ”La Strada”.</p>	6,76 mil. lei (0,4 mil. USD)	-
---	---	--------------	-------------------------	---------------------------	--	------------------------------	---

Realizări

✚ A fost contractat un expert internațional independent pentru elaborarea: ”Studiului privind evaluarea Secretariatului permanent al Comitetului național pentru combaterea traficului de ființe umane în coordonarea și monitorizarea politicilor. (Activitate începută în anul 2019 și finalizată în 2020. Bugetul total pentru această activitate (2019-2020) a constituit 13754,6\$ dintre care 11192\$ în anul 2020;

✚ Au fost organizate 2 ateliere de lucru pentru companiile agricole cu privire la procedura legală de angajare și evitare a situațiilor de exploatare (buget 1622 \$).

5	Programul regional împotriva traficului de ființe umane (Ucraina, Moldova, Georgia, Belarus) Faza II	Ministerul Afacerilor Externe al Norvegiei	Misiunea OIM în Moldova	ianuarie 2018- decembrie 2020	<p>Scopul Proiectului este de a fortifica cooperarea și dialogul în domeniul prevenirii și combaterii TFU prin schimb de cunoștințe, experiență și bune practici la nivel regional între Guvern și societatea civilă. Proiectul va continua să fortifice Mecanismul Național de Referire și să ofere suport continuu</p>	9,74 mil. lei (0,49 mil. EURO)	-
---	--	--	-------------------------	-------------------------------	---	--------------------------------	---

				<p>referirilor transnaționale a victimelor TFU și a copiilor neînsoțiți între Ucraina și Moldova (inclusiv prin misiunile de repatriere și oferirea suportului legal).</p> <p>Activitățile se focusează pe consolidarea capacităților angajaților Agenției Naționale Asistență Socială, ofițeri ai poliției de frontieră, specialiști din domeniul protecției drepturilor copilului, prestatorii de servicii sociale și însoțitorii de bord aerian și terestru a transportului internațional din Moldova, pentru o mai bună și calitativă identificare și asistență a beneficiarilor etc.);</p> <p>Beneficiari: Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale (inclusiv Agenția Națională Asistență Socială); Direcția secretariate permanente; Centrul de Combatere al Traficului de Persoane.</p>	
--	--	--	--	--	--

Realizări:

- ✚ A fost susținută organizarea „Zilei mondiale anti-trafic” la data de 30 iulie 2020 și săptămâna anti-trafic 18-25 octombrie 2020 (buget pentru activități 38824 coroane norvegiene sau 4113\$);
- ✚ A fost contractat expert pentru elaborarea „Ghidului cu privire la identificarea victimelor traficului de ființe umane de către transportatori” (buget 17674 coroane norvegiene sau 2000 \$);
- ✚ Au fost elaborate materiale informative cu tematica: „Riscuri legate de COVID-19” (buget 3000 \$).